

赤字は記入例、注意事項

ベティ基金助成申請書

年 月 日

特定非営利活動法人地域福祉サポートちた 御中

申請回数	□初回		团体名				
	□()回目						
			氏名		※押印は不要です		
			所在地		郵便番号		
				住所			
				電話番号			

【ベティ基金プロジェクトの想い】に賛同し、下記の事業に対し、助成を申請します。

1 団体概要								
設立年月	西暦		年		月	団体構成員数		人
団体理念	団体活動の「目的」を記入してください。(記入例)サポートちたの場合、「誰もが自分が望んでいる地域で自分らしく生き、心豊かに、幸せに暮らしていける地域づくり」となります。							
主たる活動	エリア=「市町名」を記入してください。							
エリア・内容	内容=理念を達成するために「実施している活動」を記入してください。							
2 助成を申請する事業								
名称	事業の内容や目的を端的に表す「名称」を簡潔に記入してください。							
内容概略 <small>(80文字程度であらましを記入)</small>	申請する事業の内容を簡潔に記入してください。(80文字程度)							
事業総額(A)	※2項目、収入合計額と一致			円	助成申請額(B)	※2項目、申請額と一致		円
実施期間	西暦	※最大一年間	年		月～		年	月
実施場所	実施する市町名、具体的な場所(例えば、公園名や建物名など)を記入してください。							
主たる対象者	事業の受益者を記入してください			対象とする人数			人	
3 事業内容								
事業の背景・必要性・目的	事業を計画(実施)するに至った背景や、計画(実施)の前提となる課題、事業を行う目的に等について簡潔に記入してください。							
事業の内容	事業の実施方法や具体的な内容(いつ、何を、どこで、どのように行うか)について記入してください。実施する回数や参加者等の数値目標(来てくれるであろう人数)があれば具体的に記入してください。							
実施体制	事業を実施するための人員体制(役割や人数等)、PR や募集方法を記入してください。他団体との連携等もあれば、記入してください。							
実施スケジュール	事業実施まで(打合せ、PRや募集等)の流れを月単位で記入してください。							

4 事業の収支計画（収入） ※今回申請している事業についての収支計画(収入)を記入してください		
費　目	金　額（円）	備　考（内容、内訳や算出根拠を具体的に記入）
ベティ基金助成金(申請額) B		
自己資金		
参加費等、利用者負担金		
その他の収入		
合　計　A		

5 事業の収支計画（支出） ※今回申請している事業についての収支計画(支出)を記入してください		
費　目	金　額（円）	備　考（内容、内訳や算出根拠を具体的に記入）
謝金		事業に必要となる団体関係者以外の外部講師等に対する謝礼金や交通費、および宿泊代など
旅費・交通費・宿泊費		事業に必要な電車代、バス代、車のガソリン代(ガソリン代は算出根拠を明示)、ホテル・旅館の宿泊代
消耗品費		事業に直接必要な計器・文具、コピー用紙、プリンターのインク、感染防止のための備品の消耗品等の購入費
印刷・製本費		事業に直接必要な募集案内・ポスター・パンフレットなどの印刷・コピー費や冊子作成のための印刷製本費等
通信・運搬費		事業に必要な通信費、郵送料、宅配便代、リモート・ミーティングに関する通信費等
賃借料・会場費		事業実施のための会場使用料や空調代等会場設営に関する経費、バスやレンタカーなどの借り上げ代
機械器具・備品購入費		事業に必要不可欠な道具や機材の購入費
その他		上記、各費目以外の事業に必要な経費
合　計　A		

6 ベティ基金について ※必読のうえ、毎年11月に開催する交流会への参加について意思表示をお願いします。		
『自分が年を重ねたら「ここで生活したい」そして「一生悔いのない人生だった」と、心から思える施設』を基本理念とする株式会社RandTカンパニーは、法人設立10周年を記念し、制度によらない障害者福祉を応援しようと、ボランティア・NPOの団体活動の一助となる本基金を2014年12月に設立、更なる地域交流へつながることを願っています。		
交流会への参加	<input type="checkbox"/> 参加する	<input type="checkbox"/> 参加しない(理由:)

※ベティ基金助成申請業務はすべてNPO法人地域福祉サポートちたが受託・運営しております